|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zielanalyse | | Stand: Juni 2023 | |
| Beruf-Kurz | Ausbildungsberuf | | Zeitrichtwert |
| DMG  DDK  DPR  DDM | Mediengestalter Digital und Print/Mediengestalterin Digital und Print – Fachrichtung Projektmanagement  Mediengestalter Digital und Print/Mediengestalterin Digital und Print – Fachrichtung Designkonzeption  Mediengestalter Digital und Print/Mediengestalterin Digital und Print – Fachrichtung Printmedien  Mediengestalter Digital und Print/Mediengestalterin Digital und Print – Fachrichtung Digitalmedien | | 80 |
| Lernfeld Nr. | Lernfeldbezeichnung | | Jahr |
| 04 | **Daten crossmedial ausgeben** | | 1 |
| Kernkompetenz | |
| **Die Schülerinnen und Schüler besitzen die Kompetenz, Medienprodukte nach Kundenvorgaben und unter Berücksichtigung des Arbeitsablaufs crossmedial auszugeben.** | |
| Schule, Ort | | Lehrkräfteteam | |
|  | |  | |
| **Bildungsplan[[1]](#footnote-2)** | | **didaktisch-methodische Analyse** | |

| kompetenzbasierte Ziele | Titel der Lernsituation | Situation | Handlungsergebnis | Datenkranz | Auftrag | überfachliche  Kompetenzen | Hinweise | Zeit |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| „Die Lernfelder 3 und 4 bilden die Reihenfolge des Produktionsablaufes ab. Aus didaktischen Gründen bietet es sich an, diese in umgekehrter Reihenfolge zu unterrichten.“[[2]](#footnote-3)  Die in den Zielanalysen der Lernfelder 3 und 4 ausgewiesenen Lernsituationen sind so konzipiert, dass sie sich auf einen gemeinsamen Kundenauftrag (Veröffentlichung eines Katalogs; Daten verschiedener (Möbel-)Hersteller) beziehen. | | | | | | | | |
| Unternehmensprofil: Werbeagentur Meyer & Kollegen GmbH  Rolle der SuS: Auszubildende bzw. Auszubildender der Werbeagentur | | | | Azubi = Auszubildende bzw. Auszubildender  LF = Lernfeld  LS = Lernsituation  SuS = Schülerinnen und Schüler | | | | |
| Die Schülerinnen und Schüler **klären** den Auftrag adressatengerecht mit den Kundinnen und Kunden. Sie analysieren den Auftrag im Hinblick auf mögliche Produktionsabläufe und dokumentieren diese fortlaufend auch mit digitalen Medien.  Die Schülerinnen und Schüler **informieren** sich über Ausgabeverfahren (*Druckverfahren, Veröffentlichung digitaler Medien*) […]. Sie beschaffen sich auftragsbezogene Informationen auch in einer Fremdsprache und mit digitalen Medien. […] | **LS01 Überblick über die Daten und die unterschiedlichen Möglichkeiten der Veröffentlichung von  Informationen verschaffen** | Werbeagentur soll die Daten von verschiedenen (Möbel-)Herstellern für die Veröffentlichung eines Kataloges sowohl als Printprodukt als auch für die Online-Veröffentlichung bearbeiten; die Onlineversion sieht zusätzlich eine Reihe kurzer Videosequenzen vor, um die Produkte noch anschaulicher zu präsentieren  🡪 Azubi muss den Auftrag klären und sich einen Überblick über die Möglichkeiten der Veröffentlichung von Informationen verschaffen | visualisierter Produktionsablauf  Übersicht | Kundenauftrag (LF03-LS01)  Icons zur Visualisierung des Produktionsablaufs  Informationen zu möglichen Produktionsabläufen/Workflows  Internet (Recherche): Workflow | 1. Ordnen Sie die Icons so, dass sie einen sinnvollen Produktionsablauf visualisieren. 2. Erstellen Sie eine Übersicht über die unterschiedlichen Möglichkeiten der Ausgabe und die dazu notwendigen Ressourcen/Geräte. | systematisch vorgehen  begründet vorgehen  zuverlässig handeln | Fremdsprache  Vgl. LF03  Projekt möglich  digitale Medien | 03 |
| **LS02 Farbige Drucke mit  einer Druckmaschine  erstellen** | Kundenauftrag (LS01) muss ausgeführt werden  🡪 Azubi muss sich über die Funktion einer Druckmaschine, vor allem in Hinblick auf die Farbgebung, informieren | vervollständigte Schemazeichnung Druckmaschine  Glossareintrag: Primär-, Sekundär- und Tertiärfarben der subtraktiven Farbmischung | Kundenauftrag (LS01)  Film/Druckmaschine  Internet (Recherche)  Schemazeichnung einer Druckmaschine | 1. Vervollständigen Sie die Schemazeichnung der Druckmaschine um den Papierlauf und die Farbgebung. 2. Dokumentieren Sie die Primär-, Sekundär- und Tertiärfarben der subtraktiven Farbmischung in einem Glossareintrag. | Informationen beschaffen  Informationen strukturieren  systematisch vorgehen  zuverlässig handeln | Fremdsprache  digitale Medien | 02 |
| **LS03 Funktionsweise  eines Monitors in Hinblick auf  dessen Farberzeugung darstellen** | Kundenauftrag (LS01) muss ausgeführt werden  🡪 Azubi muss sich über die Funktion eines Monitors, vor allem in Hinblick auf die Farbgebung, informieren | vervollständigte Schemazeichnung Monitor  Glossareintrag der Primär-, Sekundär- und Tertiärfarben der additiven Farbmischung | Kundenauftrag (LS01)  Film/Monitor  Lupe/Fadenzähler zur Betrachtung des Monitors  Internet (Recherche)  Schemazeichnung eines Monitors | 1. Vervollständigen Sie die Schemazeichnung des Monitors um die Funktionsweise der Farberzeugung. 2. Dokumentieren Sie die Primär-, Sekundär- und Tertiärfarben der additiven Farbmischung in einem Glossareintrag. | Informationen beschaffen  Informationen strukturieren  systematisch vorgehen  zuverlässig handeln | Fremdsprache  digitale Medien | 02 |
| […] Die Schülerinnen und Schüler **informieren** sich über Ausgabeverfahren (*Druckverfahren* […]) und vergleichen diese hinsichtlich wirtschaftlicher, qualitativer und nachhaltiger Gesichtspunkte. […]  […] Die Schülerinnen und Schüler **wählen** medienspezifisch Teilprodukte und Materialien für die Fertigung eines Medienproduktes **aus**. Dabei berücksichtigen sie ökonomische Parameter […] sowie Materialien wie Bedruckstoffe (*Papier, Folie*). Sie beachten die Ziele für nachhaltige Entwicklung (*Umweltsiegel, Umweltzeichen*) sowie Aspekte der Weiterverarbeitung (*Falz-, Heft- und Bindearten*). […] | **LS04 Eigenschaften der verschiedenen Haupt-Druckverfahren darstellen** | Katalog (LS01) soll in einer Auflage von 10.000 Stück auf Kunstdruckpapier gedruckt werden  🡪 Azubi soll angeben, welches Druckverfahren sich dafür am besten eignet | tabellarische Übersicht  Handlungsempfehlung | Kundenauftrag (LS01)  LS02  Informationen zu den Hauptdruckverfahren und zum Digitaldruck  Informationen zum Offsetdruck  ggf. Film zur Funktionsweise des Offsetdrucks | 1. Erstellen Sie eine tabellarische Übersicht über die Eigenschaften und Einsatzgebiete der Hauptdruckverfahren sowie des Digitaldrucks. 2. Formulieren Sie eine Handlungsempfehlung für den Druck der Auflage auf Kunstdruckpapier. | Informationen strukturieren  Informationen nach Kriterien aufbereiten und darstellen  systematisch vorgehen  zuverlässig handeln  Entscheidungen treffen | Projekt möglich | 03 |
| **LS05 Eigenschaften von  Papieren und Folien als  Bedruckstoff darstellen** | Katalog (LS04) soll auf Kunstdruckpapier gedruckt werden  🡪 Azubi muss sich über die Druckeigenschaften des Kunstdruckpapiers und die Konsequenzen der Wahl des Papieres für den Druck informieren | Tabelle  ergänzte Tabelle | Kundenauftrag (LS01)  LS04  Informationen zu den verschiedenen Papieren und Folien und deren Herstellung, Veredelung und Oberflächenbeschaffenheit  Informationen zu Rasterung und Rasterweite  Glossar: Rasterweite und Rasterverfahren (AM/FM) (LF03-LS11) | 1. Vergleichen Sie in einer Tabelle die unterschiedlichen Papierarten/Folien hinsichtlich ihrer Oberflächenbeschaffenheit.  2. Ordnen Sie in Ihrer Tabelle der jeweiligen Oberfläche eine passende Rasterweite zu. | Informationen strukturieren  Informationen nach Kriterien aufbereiten und darstellen  systematisch vorgehen  zuverlässig handeln | Vgl. LF03  Projekt möglich | 06 |
| **LS06 Verschiedene  Papiere für den Druck vergleichen** | Kunde (LS01) fragt nach Kosten und Erfordernissen, wenn der Katalog statt auf Kunstdruckpapier auf Recyclingpapier gedruckt wird  🡪 Azubi muss dem Kunden die Frage beantworten | E-Mail an den Kunden | Kundenanfrage per E-Mail  Internet (Recherche): Kosten und Umweltfreundlichkeit von Papieren (Umweltsiegel und Umweltzeichen) | Formulieren Sie die E-Mail an den Kunden. | Informationen beschaffen  Informationen strukturieren  Schlussfolgerungen ziehen  sachlich argumentieren | Projekt möglich | 02 |
| **LS07 Eigenschaften der verschiedenen Haupt-Druckverfahren darstellen** | Kundenauftrag (LS01) muss ausgeführt werden  🡪 Azubi muss Entscheidung hinsichtlich passender Druckverfahren treffen | E-Mail an den Vorgesetzten mit Entscheidung | Kundenauftrag (LS01)  E-Mail des Vorgesetzten mit ergänzenden Informationen zu Teilaufträgen:   * Titel des Katalogs soll getrennt erstellt und personalisiert werden * Kataloge sollen in Wellpappenkarton verpackt und der Versandkarton mit dem Logo bedruckt werden * zu Merchandisingzwecken soll ein T-Shirt mit dem Logo gedruckt werden; wichtig ist hierfür ein starker Farbauftrag   Informationen zu Personalisierung im Digitaldruck  Informationen zu Flexodruck  Informationen zu speziellen Eigenschaften des Siebdrucks | Für jeden Teilauftrag muss eine begründete Entscheidung für ein passendes Druckverfahren hinsichtlich Wirtschaftlichkeit und Qualität getroffen werden. Ihr Vorgesetzter möchte die Entscheidung per E-Mail mitgeteilt bekommen.  Formulieren Sie die E-Mail an Ihren Vorgesetzten. | Informationen strukturieren  systematisch vorgehen  zuverlässig handeln  Entscheidungen treffen  sachlich argumentieren | Projekt möglich | 06 |
| **LS08 Falz-, Heft- und  Bindearten vergleichen** | Kunde (LS01) möchte eine Empfehlung hinsichtlich der geeigneten Falz-, Heft- undBindeart seines Katalogs  🡪 Azubi soll Beratungsgespräch mit dem Kunden führen | Gesprächsnotiz  Beratungsgespräch mit Empfehlung | Kundenauftrag (LS01)  Kundenanfrage mit Bitte um Empfehlung  Informationen zu Falz-, Heft- undBindearten | 1. Erstellen Sie zur Vorbereitung auf das Gespräch mit dem Kunden eine Gesprächsnotiz zu den verschiedenen  Falz-, Heft- und Bindearten.  2. Führen Sie das Beratungsgespräch durch. | Informationen strukturieren  sachlich argumentieren  sprachlich angemessen kommunizieren | Rollenspiel | 04 |
| […] Die Schülerinnen und Schüler **planen** den Ausgabeprozess unter Berücksichtigung produktspezifischer Vorgaben (*Anschnitt, Schnittmarken* […]) und des digitalen Auftragsmanagements. […]  […] Die Schülerinnen und Schüler **wählen** medienspezifisch Teilprodukte und Materialien für die Fertigung eines Medienproduktes **aus**. Dabei berücksichtigen sie ökonomische Parameter […]. | **LS09 Druck vorbereiten** | Druckerei möchte wissen, wie der Katalog (LS01) weiterverarbeitet/ ausgeschossen werden soll (im Katalog sind randabfallende Bilder vorhanden)  🡪 Azubi soll Ausschießmuster sowie Einteilungsbogen erstellen | Ausschießmuster  Einteilungsbogen mit Kontrollelementen | Kundenauftrag (LS01)  Ausschieß-Software oder manueller Einteilungsbogen  Informationen zu Kontrollelementen | 1. Erstellen Sie ein Ausschießmuster für den Katalog. 2. Erstellen Sie einen Einteilungsbogen mit den entsprechenden Kontrollelementen (z. B. Schnittmarken, Falzmarken, Greiferkante, Anlage). | Informationen strukturieren  begründet vorgehen |  | 06 |
| **LS10 Nutzenberechnung durchführen** | für einen weiteren Druckauftrag muss eine Nutzenberechnung für Bestellformulare (in DIN A5) angelegt und die Nutzen berechnet werden  🡪 Azubi soll die Berechnung durchführen | Berechnung | Kundenauftrag (LS01)  Informationen zur Nutzenberechnung | Führen Sie die Nutzenberechnungen durch. | Informationen strukturieren  zuverlässig handeln |  | 02 |
| […] Die Schülerinnen und Schüler **planen** den Ausgabeprozess unter Berücksichtigung produktspezifischer Vorgaben ([…], *Viewport, Datenstruktur*) und des digitalen Auftragsmanagements. […] | **LS11 Webseite responsive konzipieren** | Kunde (LS01) möchte eine ältere Webseite so umbauen lassen, dass die Inhalte der Webseite für die Darstellung auf einem Tablet und Smartphone angepasst werden  🡪 Azubi soll die Webseite konzipieren | Skribble für eine Desktop-Ansicht  Skribble für eine Tablet-Ansicht  Skribble für eine Smartphone-Ansicht | Kundenauftrag (LS01)  LS03  Webseite des Kunden  Informationen zu responsiven Webeiten | 1. Erstellen Sie exemplarisch von der älteren Kunden-Webseite ein Scribble (im Querformat) für eine Desktop-Ansicht. 2. Erstellen Sie exemplarisch ein Scribble (im Querformat) für eine Tablet-Ansicht. 3. Erstellen Sie exemplarisch ein Scribble (im Hochformat) für eine Smartphone-Ansicht. | Informationen strukturieren  zuverlässig handeln  begründet vorgehen | Vgl. LF02 | 01 |
| **LS12 Datenstruktur  unabhängig festlegen** | die Daten von der alten Webseite des Kunden (LS01) sind in einem Ordner zusammengefasst; zur besseren Pflege der Inhalte sollen sie nach Image, CSS- und  3 HTML-Seiten geordnet und die Links aktualisiert werden  🡪 Azubi soll übernehmen | Ordner mit zugeordneten nach Images, CSS- und  3 HTML-Seiten  aktualisierte Bild-, CSS- und HTML-Seiten-Pfade; relative Links | Kundenauftrag (LS01)  LS11  Bilddateien, CSS-Datei, HTML-Dateien  Informationen über absolute und relative Dateipfade | 1. Sie sollen die Dateien für den Upload auf den Web-Server vorbereiten.  * Erstellen Sie Ordner als Basis für die zu ordnenden Dateien. * Ordnen Sie die Inhalte nach Image, CSS- und 3 HTML-Seiten zu.  1. Aktualisieren[[3]](#footnote-4) Sie die Bild- und CSS-Pfade sowie die HTML-Seiten-Pfade und erzeugen2 Sie davon relative Links. | Informationen strukturieren  zuverlässig handeln | Vgl. LF02 | 01 |
| […] Die Schülerinnen und Schüler **wählen** medienspezifisch Teilprodukte und Materialien für die Fertigung eines Medienproduktes **aus**. […] | **LS13 PDF-Versionen vergleichen** | Kunde (LS01) möchte wissen, wodurch sich PDF-Versionen (z. B. PDF X1A, X3, X4) unterscheiden  🡪 Azubi soll sich auf Gespräch mit Kunden vorbereiten | tabellarische Übersicht zu den PDF-Versionen | Internet (Recherche): PDF-Versionen | Erstellen Sie eine tabellarische Übersicht zu den verschiedenen PDF-Versionen und deren wesentlichen Unterschieden. | Informationen beschaffen  Informationen strukturieren  Informationen nach Kriterien aufbereiten und darstellen |  | 02 |
| **LS14 Interaktives PDF  erstellen** | Kunde (LS01) möchte neben der Printausgabe des Katalogs auch eine interaktive PDF an vorhandene Kundenadressen versenden  🡪 Azubi soll sich in die Erstellung  interaktiver PDF einarbeiten | visualisierter Produktionsablauf zur Erstellung interaktiver PDF  Übersicht  Arbeitsanweisung | Kundenauftrag (LS01)  Internet (Recherche): interaktives PDF  Informationen zu möglichen Produktionsabläufen  Icons zur Visualisierung des Ablaufs | 1. Ordnen Sie die Icons so, dass sie einen sinnvollen Produktionsablauf zur Erstellung eines interaktiven PDF  visualisieren. 2. Erstellen Sie eine Übersicht über die unterschiedlichen Möglichkeiten ein interaktives PDF zu erzeugen. 3. Erstellen Sie eine Arbeitsanweisung für die Erzeugung eines interaktiven PDF. | Informationen beschaffen  systematisch vorgehen  begründet vorgehen  zuverlässig handeln  Zusammenhänge herstellen |  | 02 |
| **LS15 Videoclip in Webseite  einbinden** | Kunde (LS01) möchte, dass ein fertig geschnittener Videoclip in eine bestehende (ansonsten fertige) Webseite eingebunden wird  🡪 Azubi soll Kundenauftrag ausführen | eingebundener Videoclip  Dokumentation Vorgehensweise | Kundenauftrag (LS01)  Website des Kunden  Informationen zum Einbinden von Videoclips  Internet (Recherche) | 1. Binden[[4]](#footnote-5) Sie mit dem <video>-Tag den Videoclip in die Webseite ein. 2. Dokumentieren Sie Ihre Vorgehensweise beim Einbinden des Videoclips. | Informationen beschaffen  systematisch vorgehen  begründet vorgehen  zuverlässig handeln  Zusammenhänge herstellen | Vgl. LF02 | 01 |
| **LS16 News-letter als  erweiterte Ausgabe  eines Katalogs planen** | Kunde (LS01) möchte neben der Printausgabe des Katalogs auch einen Newsletter an vorhandene Kundenadresse versenden  🡪 Azubi soll Kundenauftrag planen | visualisierter Produktionsablauf zur Newslettererstellung  Übersicht | Kundenauftrag (LS01)  Internet (Recherche): Newsletter  Informationen zu möglichen Produktionsabläufen  Icons zur Visualisierung des Produktionsablaufs | 1. Ordnen Sie die Icons so, dass sie einen sinnvollen Produktionsablauf zur Erstellung eines Newsletters visualisieren. 2. Erstellen Sie eine Übersicht über die unterschiedlichen Möglichkeiten einen Newsletter zu  erzeugen. | Informationen beschaffen  systematisch vorgehen  begründet vorgehen  zuverlässig handeln  Zusammenhänge herstellen |  | 02 |
| […] Die Schülerinnen und Schüler **wählen** medienspezifisch Teilprodukte und Materialien für die Fertigung eines Medienproduktes **aus**. […]  […] Sie erstellen Arbeitsanweisungen für die Erstellung von Daten für Druck- und Digitalmedienausgabe. […] | **LS17 Prospekt als e-Pub-Version planen** | Kunde (LS01) möchte neben der Printausgabe auch eine e-Pub-Version an vorhandene Kundenadressen versenden; in der Werbeagentur absolvieren regelmäßig Schüler/innen ein Praktikum, diese sollen zukünftig mit Hilfe  einer Arbeitsanweisung die Erzeugung von e-Pub-Versionen nachvollziehen können  🡪 Azubi soll sich in die Erstellung von e-Pub-Versionen einarbeiten und eine Arbeitsanweisung erstellen | visualisierter Produktionsablauf e-Pub-Version  Übersicht  Arbeitsanweisung | Kundenauftrag (LS01)  Internet (Recherche): e-Pub-Version  Informationen zu möglichen Produktionsabläufen  Icons zur Visualisierung des Ablaufs | 1. Ordnen Sie die Icons so, dass sie einen sinnvollen Produktionsablauf zur Erstellung einer e-Pub-Version visualisieren. 2. Erstellen Sie eine Übersicht über die unterschiedlichen Möglichkeiten eine e-Pub-Version zu erzeugen. 3. Erstellen Sie eine Arbeitsanweisung für die Erzeugung einer e-Pub-Version. | Informationen beschaffen  systematisch vorgehen  begründet vorgehen  zuverlässig handeln  Zusammenhänge herstellen |  | 02 |
| **LS18 Web-Banner- Formate auswählen** | Kunde (LS01) möchte neben der Printausgabe auch Inhalte des Katalogs für unterschiedliche Standard-GIF/PNG-Animationsformate aufbereiten lassen; in der Werbeagentur absolvieren regelmäßig Schüler/innen ein Praktikum, diese sollen zukünftig mit Hilfe einer Arbeitsanweisung die Erzeugung der Animationen nachvollziehen können  🡪 Azubi soll GIF/PNG-Banner sowie eine Arbeitsanweisung erstellen | GIF/PNG-Banner-Formate  Arbeitsanweisung | Kundenauftrag (LS01)  Katalog aus LF03  E-Mail des Kunden mit Information, welche Inhalte des Katalogs als Banner aufbereitet werden sollen  Internet (Recherche): Bannerformate | 1. Erstellen Sie die GIF/PNG-Banner-Formate in verschiedenen Standardgrößen. 2. Erstellen Sie eine Arbeitsanweisung für die  Erstellung von  Banner-Formaten. | Informationen beschaffen  systematisch vorgehen  begründet vorgehen  zuverlässig handeln  Zusammenhänge herstellen  systematisch vorgehen  begründet vorgehen  zuverlässig handeln  Zusammenhänge herstellen |  | 02 |
| **LS19 SocialMedia-Formate auswählen** | Kunde (LS01) möchte neben der Printausgabe des Katalogs auch Inhalte für verschiedene Social-Media-Kanäle aufbereiten lassen; in der Werbeagentur absolvieren regelmäßig Schüler/innen ein Praktikum, diese sollen zukünftig mit Hilfe  einer Arbeitsanweisung die Erstellung von Social-Media-Formaten nachvollziehen können  🡪 Azubi soll die Social-Media-Formate sowie eine Arbeitsanweisung erstellen | Social-Media-Formate  Arbeitsanweisung | Kundenauftrag (LS01)  Katalog aus LF03  E-Mail des Kunden mit Information, welche Inhalte des Katalogs für welche Social-Media-Kanäle aufbereitet werden sollen  Internet (Recherche): Social-Media-Formate | 1. Erstellen Sie die Social-Media-Formate. 2. Erstellen Sie eine Arbeitsanweisung für die  Erstellung von Social-Media-Formaten. | Informationen beschaffen  systematisch vorgehen  begründet vorgehen  zuverlässig handeln  Zusammenhänge herstellen |  | 03 |
| […] Die Schülerinnen und Schüler **wählen** medienspezifisch Teilprodukte und Materialien für die Fertigung eines Medienproduktes **aus**. Dabei berücksichtigen sie ökonomische Parameter (*Hosting, Software*) […]. Sie beachten die Ziele für nachhaltige Entwicklung […].  Die Schülerinnen und Schüler **überprüfen** ihre Dokumentation die auf technische Durchführ-barkeit des geplanten Produktionsablaufs und nehmen gegebenenfalls Änderungen vor. | **LS20 Webseite veröffentlichen** | Kunde (LS01) möchte Webseite veröffentlicht haben  🡪 Azubi soll Webseite des Kunden unter Berücksichtigung von Wirtschaftlichkeits-,  Sicherheits- und Nachhaltigkeitsaspekten veröffentlichen | Checkliste  tabellarische Übersicht zu Hosting-Anbietern und deren Kostenstrukturen  validierter Webseiten-Code mit Favicon  Präsentation  Dokumentation | Kundenauftrag (LS01)  Internet (Recherche): Webseiten-Hosting-Kosten, Validieren von Webseiten, Einsatz von Favicons, Green-IT | 1. Erstellen Sie eine Checkliste zur Veröffentlichung von Webseiten. 2. Vergleichen Sie in einer Tabelle verschiedene Hosting-Anbieter und deren Kostenstrukturen für das Webseiten-Hosting. 3. Validieren[[5]](#footnote-6) Sie den Webseiten-Code und fügen4 ein Favicon hinzu. 4. Testen4 Sie die Webseite in mehreren Browsern und korrigieren4 Sie gegebenenfalls den Code. 5. Erstellen sie eine Präsentation für den Kunden über Green-IT-Aspekte und ressourcenschonende Verwendungsmöglichkeiten. 6. Dokumentieren Sie Ihre Vorgehensweise bei der Erstellung der Webseite sowie Ihre Ergebnisse. | Informationen strukturieren  Informationen nach Kriterien aufbereiten und darstellen  systematisch vorgehen  begründet vorgehen  zuverlässig handeln  Zusammenhänge herstellen | Projekt möglich  Vgl. LF02 | 08 |
| Die Schülerinnen und Schüler **reflektieren** den Arbeitsprozess, bringen Verbesserungsvorschläge (*Feedbackregeln*) ein. Dabei entwickeln sie ihre Kommunikationsfähigkeit und zeigen im Umgang miteinander Kooperationsbereitschaft, Wertschätzung und Respekt. | **LS21 Arbeitsprozess der Print- und  Digital- ausgabe  reflektieren** | Kundenauftrag (LS01) soll herangezogen werden, um zukünftige Aufträge zu optimieren  🡪 Azubi soll eine Checkliste für eine Print- und eine  Digitalausgabe  erstellen | visualisierte Produktionsabläufe (Print und Digital)  Checklisten für eine Print- und eine Digitalausgabe | Kundenauftrag (LS01)  LS12 - LS20  Internet (Recherche): Dateiformate und Programme  Icons zur Visualisierung der Produktionsabläufe | 1. Erstellen Sie mit den Icons Übersichten zur Visualisierung eines Prints- und eines Digitalmedien-Produktionsablaufs hinsichtlich Dateiformaten und Programmen. 2. Erstellen Sie je eine Checkliste für eine Print- und eine Digitalausgabe hinsichtlich der verwendeten Dateiformate und den zur Verwendung kommenden Programme. | Informationen strukturieren  systematisch vorgehen  Schlussfolgerungen ziehen  eigenes Handeln reflektieren | Vgl. LF03 | 02 |
| **LS22 Arbeitsprozess mittels wertschätzender Kommunikation reflektieren** | Datei wurde, entgegen dem Kundenwunsch, nicht als PDF X4 sondern lediglich als PDF mit kleinster Dateigröße abgespeichert und der Druckerei geliefert; Druckauftrag geht daraufhin zurück, Zeitplanung kann nicht gehalten werden, Anschuldigungen zwischen Druckerei und Werbeagentur gehen hin und her  🡪 Azubi soll den Arbeitsprozess der crossmedialen  Datenausgabe auch hinsichtlich der Kommunikation reflektieren | Katalog mit Feedbackregeln  E-Mail an den Vorgesetzten | Kundenauftrag (LS01)  E-Mail vom Vorgesetzten mit Auftrag, für das vorliegende Problem Verbesserungsvorschläge für interne Arbeitsprozesse sowie für die Absprachen mit allen Beteiligten zu formulieren  Internet (Recherche): Feedbackregeln | 1. Erstellen Sie einen Katalog mit Feedbackregeln zur Verbesserung der Kommunikation. 2. Formulieren Sie die Antwort-E-Mail an Ihren Vorgesetzten. | Informationen strukturieren  eigenes Handeln reflektieren  Spannungen erfassen und verstehen  Bedürfnisse und Interessen verstehen  konstruktiv kritisieren  sachlich argumentieren | Vgl. LF02 | 02 |
| […] Sie übernehmen die Verantwortung für den Produktionsprozess, indem sie die Vorschriften zum Arbeitsschutz und zur Datensicherheit beachten. […] | [Umfassende Kompetenz für das gesamte Lernfeld] Integrativ umsetzen | | | | | | Vgl. LF01-LS06  Vgl. LF01-LS09  Vgl. LF03-LS03 | |

Grau hervorgehobene Passagen werden mehrfach aufgeführt.

1. Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg (Herausgeber): Bildungsplan für die Berufsschule, Mediengestalter Digital und Print/Mediengestalterin Digital und Print (2023). [↑](#footnote-ref-2)
2. Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg (Herausgeber): Bildungsplan für die Berufsschule, Mediengestalter Digital und Print/Mediengestalterin Digital und Print (2023), Berufsbezogene Vorbemerkungen. [↑](#footnote-ref-3)
3. Die Verben „aktualisieren“ und „erzeugen“ werden verwendet, da sie zu einer praktischen berufstypischen Handlung auffordert. Sie finden sich nicht in der Operatorenliste der Koordinierungsstelle (KOOS), da sich die dort gelisteten Operatoren auf die schriftliche Abschlussprüfung beziehen. Auftrag umfasst aufgrund der zugrundeliegenden berufstypischen Handlung zwei Verben. [↑](#footnote-ref-4)
4. Das Verb „einbinden“ wird verwendet, da es zu einer praktischen berufstypischen Handlung auffordert, es findet sich nicht in der Operatorenliste. [↑](#footnote-ref-5)
5. Die Verben „validieren“, „hinzufügen“, „testen“ und „korrigieren“ werden verwendet, da sie zu einer praktischen berufstypischen Handlung auffordern, sie finden sich nicht in der Operatorenliste.. [↑](#footnote-ref-6)